



REGULAMIN REKRUTACJI uczestników projektu pn. **Opiekuńczo-specjalistyczna Placówka Wsparcia Dziennego w Gminie Wielka Wieś**

utworzonej na terenie Gminy Wielka Wieś w ramach projektu “Przełamując falę”, realizowanego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Małopolskiego na lata 2014-2020, oś priorytetowa 9. Region spójny społecznie, Działanie 9.2 Usługi społeczne i zdrowotne, Poddziałanie 9.2.1 Usługi społeczne i zdrowotne w regionie, Typ projektu: C. wsparcie dla tworzenia i/lub działalności placówek wsparcia dziennego dla dzieci i młodzieży.

§ 1.

Postanowienia Ogólne

1. Niniejszy regulamin określa warunki naboru i uczestnictwa w Projekcie pn.: „Przełamując falę” o numerze RPMP.09.02.01-12-0107/19.

2. Placówka prowadzona jest przez:

a) Liderem projektu jest: Stowarzyszenie Youth Human Impact, w ramach projektu “Przełamując falę”, realizowanego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Małopolskiego 2014-2020, Oś priorytetowa 9. Region spójny społecznie, Działanie 9.2 Usługi społeczne i zdrowotne, Poddziałanie 9.2.1 Usługi społeczne i zdrowotne w regionie; z Europejskiego Funduszu Społecznego

b) partnerem projektu jest: Centrum Edukacji i Wsparcia REST-GEST z siedzibą przy ul. Jana III Sobieskiego 6 | 35-002 Rzeszów; KRS: 0000027007 | NIP: 813-17-37-805 | REGON: 690022010.

3. Projekt dofinansowany jest z Funduszy Europejskich w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Małopolskiego 2014-2020, Oś Priorytetowa 9. Region spójny społecznie, Działanie 9.2 Usługi społeczne i zdrowotne, Poddziałanie 9.2.1 Usługi społeczne i zdrowotne w regionie, Typ projektu: C. wsparcie dla tworzenia i/lub działalności placówek wsparcia dziennego dla dzieci i młodzieży.

4. W ramach projektu powstanie Specjalistyczno-terapeutyczna Placówka Wsparcia Dziennego w Gminie Wielka Wieś. Siedziba placówki będzie umiejscowiona w budynku Gminnego Ośrodka Kultury i Sportu, przy ulicy Królowej Jadwigi 4 w Białym Kościele.

5. Projekt realizowany jest w okresie od dnia **1 grudnia 2020 roku do dnia 30 czerwca 2022 roku** na



podstawie umowy o dofinansowanie;

6. Realizacja projektu obejmuje Gminę Wielka Wieś;

7. Niniejszy Regulamin określa kryteria rekrutacji uczestników projektu.

§ 2.

Wykaz skrótów i definicji

1. **Projekt** – projekt pn.: „Przełamując fale”.

2. **Beneficjent Projektu** – Stowarzyszenie Youth Human Impact z siedzibą w Łomży, ul. Kazańska 18/30, 18-400 Łomża, NIP 718 214 1387, KRS 0000538549

3. **Realizator** – Gmina Wielka Wieś, Stowarzyszenie Youth Human Impact

4. **Uczestnik** – dzieci i młodzież w wieku do 18 roku życia spełniająca kryterium grupy docelowej i ich rodzice/ opiekunowie prawni, zakwalifikowani do udziału w Projekcie, którym udzielono wsparcia w ramach Projektu.

5. **Zespół Interdyscyplinarny** – zespół składający się ze specjalistów: psychologa, oraz wychowawcy placówki oraz prowadzących zajęcia dodatkowe, który opracowuje indywidualny plan wsparcia rodziny uczestnika, z uwzględnieniem diagnozy sytuacji problemowej, potencjału, predyspozycji, potrzeb dziecka oraz jego rodziny.

6. **Komisja Rekrutacyjna** – zespół, w skład którego wchodzi osoby, weryfikujące dokumenty i zatwierdzające listę osób zakwalifikowanych do projektu.

7. **PO PŻ** – Program Operacyjny Pomoc Żywnościowa 2014-2020.

8. **PWD, Placówki** – Placówki Wsparcia Dziennego, typu opiekuńczego i specjalistycznego;

§ 3.

Cel projektu



Celem projektu będzie wsparcie dzieci i młodzieży do lat 18 (11 chłopców i min. 9 dziewczynek) oraz ich rodziców/opiekunów z Gminy Wielka Wieś, w radzeniu sobie w trudnych sytuacjach życiowych, wyrównywaniu zdiagnozowanych deficytów oraz pomoc w przywracaniu prawidłowej funkcji rodziny poprzez wspomaganie rodziców w rozwiązywaniu ich problemów osobistych oraz wychowawczych z dziećmi, w terminie 01.07.2020 r. do 30.06.2022 r. W ramach projektu na terenie Gminy Wielka Wieś powstanie placówka wsparcia dziennego, zadaniem której będzie łagodzenie niedostatków opieki wychowawczej dzieciom z rodzin dysfunkcyjnych, stworzenie im warunków do nauki własnej, rozwijania zainteresowań i uzdolnień, eliminowanie zaburzeń zachowania, ochrona przed wszelkimi formami przemocy fizycznej bądź psychicznej, prowadzenie profilaktyki w zakresie uzależnień, w tym szczególnie alkoholizmu i narkomanii. (termin zmieniony od 1.12.2020r.)

§ 4 Zakres wsparcia

1. Formy świadczenia usług przez Placówkę Wsparcia Dziennego

2. Powstanie Opiekuńczo-specjalistyczna Placówka Wsparcia Dziennego w Gminie Wielka Wieś

3. Zakres wsparcia dla uczestników projektu obejmuje:

a) **Zajęcia opiekuńcze.** Celem zadania jest zorganizowanie dzieciom czasu wolnego po lekcjach w sposób zapewniający możliwość nauki, zabawy i wypoczynku. W ramach opieki placówki, dzieci będą odrabiać lekcje z pomocą wychowawcy (rozwijanie kompetencji kluczowej: umiejętność uczenia się), otrzymają zdrowy, ciepły posiłek, będą uczestniczyć w zajęciach placówki.

→ Opieka w Placówkach Wsparcia Dziennego będzie funkcjonować adekwatnie do potrzeb dzieci i rodzin, przez 8 godzin dziennie przez co najmniej 5 dni w tygodniu. W okresach wakacyjnych PWD będzie otwarta codziennie przez 8 godzin (w zależności od bieżących potrzeb uczestników projektu, dopuszcza się funkcjonowanie placówki w dni wolne, weekendy, popołudnia/wieczory);

→ Organizację zajęć rozwijających zainteresowania:

a. zajęcia teatralno-taneczne;

b. kurs języka angielskiego

c. robotyka

→ Uczestnictwo w wyjazdach wakacyjnych (koloniach) i innych atrakcjach



- Opieka psychologiczna
- Pomoc prawna dla rodziców/opiekunów prawnych dziecka
- Warsztaty profilaktyczne dla rodziców/opiekunów prawnych dziecka, prowadzone przez coacha

b). **Organizację zajęć specjalistycznych.** Celem zadania jest zapewnienie specjalistycznej pomocy dzieciom i ich rodzinom poprzez organizację zajęć socjoterapeutycznych, wsparcia psychologicznego, korekcyjnych, kompensacyjnych. Zajęcia będą miały charakter grupowy i indywidualny i prowadzone będą w oparciu o indywidualny plan wsparcia dziecka i jego rodziny, według diagnozy sporządzanej na bieżąco przez Zespół Interdyscyplinarny Projektu.

4. Udział Uczestników we wszystkich formach zajęć jest **bezpłatny**.

5. Osoba składająca deklarację uczestnictwa, zobowiązuje się do udziału w zajęciach, bez możliwości rezygnacji bez podania uzasadnionych powodów.

§ 5

Zasady rekrutacji i Kryteria rekrutacji

1. Dokumentacja zgłoszeniowa:

- a. Formularz zgłoszeniowy oraz oświadczenia rodzica/ opiekuna prawnego – załącznik nr 1.
- b. Wszelkie opinie, zaświadczenia, orzeczenia, będące wskazaniem do udziału dziecka w Projekcie.
- c. Uczestnikami projektu będą osoby spełniające kryteria formalne oraz merytoryczne.

2. Kryteria formalne:

- a. Zamieszkanie na terenie Gminy Wielka Wieś - **1 pkt**
- b. Wiek do 18 roku życia - **1 pkt**
- c. Poprawne wypełnienie i podpisanie dokumentów rekrutacyjnych - **1 pkt**
- d. Terminowe złożenie wszystkich niezbędnych dokumentów rekrutacyjnych - **1 pkt**

3. Kryteria merytoryczne:

- a. opinia pedagoga szkolnego o potrzebie wsparcia – **5 pkt**.
- b. posiadanie orzeczenia poradni psychologiczno- pedagogicznej- **5 pkt**.(zaświadczenie)
- c. pozostawanie pod opieką GOPS na terenie Gminy Wielka Wieś lub innej jednostki pomocy



społecznej – **5 pkt.** (zaświadczenie /oświadczenie)

d. korzystanie z PO PŻ - **5 pkt.** (zaświadczenie)

e. posiadanie orzeczenia o niepełnosprawności sprzężonej oraz osoby z zaburzeniami psychicznymi, w tym osoby z niepełnosprawnością intelektualną i osoby z całościowymi zaburzeniami rozwojowymi- (na podst. orzeczenia/zaświadczenia) - **5 pkt.**

f. osoby o znacznym lub umiarkowanym stopniu niepełnosprawności; (na podst. orzeczenia/oświadczenia) – **5 pkt**

g. osoby lub rodziny zagrożone ubóstwem lub wykluczeniem społecznym, doświadczające wielokrotnego wykluczenia społ. (wyklucz. z powodu więcej niż jednej przesłanki)- na podst. orzeczenia/oświadczenia - **5 pkt.**

h. osoby lub rodziny zagrożone ubóstwem lub wykluczeniem społ. w związku z rewitalizacją obszarów zdegradowanych, o której mowa w Wytycznych w zakresie rewitalizacji w programach operacyjnych na lata 2014-2020 - **5 pkt.**

i) osoby z rodzin których dochód nie przekracza min socjalnego(dla osoby w rodzinie –528 zł) - **5 pkt**

j) samotne wychowywanie dziecka/dzieci - **5 pkt**

k) trudności dziecka w nauce, (oświadczenie rodzica/opiekuna prawnego/ opinii placówki szkolno-wychowawczej) - **2 pkt**

l) problemy wychowawcze (opinia/zaświadczenie opiekuna/rodzica/placówki szkolno-wychowawczej) - **2 pkt**

4. Dokumentacja zgłoszeniowa dostępna będzie w siedzibie biura projektu (budynek Gminnego Ośrodka Kultury i Sportu przy ulicy Królowej Jadwigi 4 w Białym Kościele), jak również na stronie internetowej Gminy Wielka Wieś i GOKiS-u.

5. Spełnianie kryteriów należy potwierdzić, dołączając do formularza zgłoszeniowego określone dokumenty źródłowe, które będą potwierdzały spełnienie przez kandydata kryteriów rekrutacji i zwiększą jego szanse na udział w Projekcie. W przypadku nieprzedłożenia dokumentów potwierdzających spełnienia kryteriów – nie uwzględnia się danego kryterium.

6. Zakłada się rekrutację ciągłą w trakcie realizowania Projektu.

7. W przypadku większej liczby chętnych, zostanie utworzona lista rezerwowa. W przypadku tej samej



liczby punktów będzie liczył się termin złożenia formularza rekrutacyjnego.

8. Kandydaci o wynikach rekrutacji zostaną powiadomieni telefonicznie.

9. W przypadku pisemnej rezygnacji z udziału uczestnika w projekcie, pierwsza osoba z listy rezerwowej zostanie zakwalifikowana do udziału w trakcie jego trwania.

10. W przypadku pojawienia się dodatkowych wolnych miejsc (np. w związku z rezygnacją z udziału w projekcie zakwalifikowanych Kandydatów) Beneficjent będzie kontaktował się z osobami z listy rezerwowej, a w przypadku braku takich osób zostanie wprowadzona rekrutacja ciągła na wolne miejsca w projekcie.

11. W przypadku rażącego naruszenia regulaminu PWD oraz w przypadku niskiej frekwencji, uczestnik projektu może zostać skreślony z listy członków placówki.

12. Rekrutacja uczestników przebiegać będzie z zachowaniem zasady równych szans i niedyskryminacji, w tym dostępności dla osób niepełnosprawnych;

13. Uczestnikami projektu nie mogą być osoby, które:

a) nie spełniają kryteriów formalnych i preferencyjnych;

b) są uczestnikami innego projektu realizowanego w tym samym czasie w ramach RPO Małopolska na lata 2014-2020, w którym przewidziane formy wsparcia uczestników projektu są tego samego rodzaju lub zmierzają do osiągnięcia zbieżnego celu/korzyści dla uczestnika projektu;

c) nie wyraziły zgody na przetwarzanie danych osobowych na potrzeby procesu rekrutacji uczestnictwa w projekcie z zakresie niezbędnym do prawidłowej realizacji projektu przez Beneficjenta i inne upoważnione podmioty, co do których Instytucja Pośrednicząca nie wyraziła sprzeciwu.

§ 6

Zasady rezygnacji

1. Rezygnacja z uczestnictwa w Projekcie jest dobrowolna i możliwa w każdej chwili.

2. Rezygnacja z udziału w projekcie musi mieć formę pisemną – dostarczoną osobiście lub listownie przez rodzica bądź opiekuna prawnego i zawierać powód rezygnacji.



3. Rodzina lub opiekun prawny uczestnika projektu ma prawo do rezygnacji z udziału jego dziecka w projekcie, gdy rezygnacja zostanie zgłoszona do biura projektu na 7 dni przed rozpoczęciem zajęć bez podania przyczyn.
4. Rodzic lub opiekun prawny zobowiązuje się do niezwłocznego powiadomienia wychowawcy placówki/kierownika placówki o przerwaniu udziału dziecka w projekcie.

§ 7

Inne obowiązki uczestników projektu

1. W celu oceny skuteczności działań podejmowanych w projekcie, uczestnicy są zobowiązani do udziału w systemie monitoringu i ewaluacji.
2. Uczestnicy projektu zobowiązani są do udzielania informacji na temat realizacji projektu osobom i instytucjom zewnętrznym, upoważnionym do przeprowadzania kontroli projektu.

Postanowienia końcowe

§8

1. Regulamin wchodzi w życie z dniem podpisania.
2. Rodzice/opiekunowie/Uczestnicy projektu zobowiązani są do przestrzegania i stosowania postanowień niniejszego Regulaminu oraz wszelkich dokumentów stanowiących podstawę działania PWD.
3. Wszelkie wnioski i skargi dotyczące działalności Placówki powinny być kierowane do Kierownika Placówki lub Organu prowadzącego
4. Sprawy nieuregulowane niniejszym Regulaminem rozstrzygane będą przez Zarząd Stowarzyszenia.
5. W uzasadnionych przypadkach zastrzega się prawo zmiany Regulaminu.
6. Wszelkie uzupełnienia lub poprawki niniejszego Regulaminu wymagają formy aneksu do Regulaminu.
7. Zdjęcia i materiały filmowe wykonywane podczas zajęć i imprez organizowanych przez Placówkę, wykorzystywane są jedynie w celu udokumentowania działań Placówki oraz ich promocji, za zgodą uczestnika projektu.